

Základní škola a mateřská škola, Praha 8, Dolákova 1, příspěvková organizace
se sídlem Dolákova 1/555, 181 00 Praha 8

ORGANIZAČNÍ ŘÁD ŠKOLY

2. ŠKOLNÍ ŘÁD

Č.j.:	2/2023
Vypracoval:	Mgr. Eva Rendlová, ředitelka školy
Pedagogická rada projednala dne	30. 8. 2023
Školská rada schválila dne:	
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	1. 9. 2023
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	1. 9. 2023

OBEČNÁ USTANOVENÍ

Na základě ustanovení § 30, odst. 1) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění vydávám jako statutární orgán školy tuto směrnici.

- Organizační řád školy udává práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců ve škole a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky.
- Škola při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a při poskytování školských služeb přihlíží k základním fyziologickým potřebám dětí a žáků a vytváří podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku rizikového chování.
- Bezpečnost a ochranu zdraví žáků ve škole zajišťuje škola svými zaměstnanci, pedagogickými i nepedagogickými. Zaměstnanec, který není pedagogickým pracovníkem, může ředitelka školy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků určit pouze, pokud je zletilý a způsobilý k právním úkonům.
- Nejvyšší počet žáků ve třídě je obecně 30, škola má podle § 23 odst. 3 zákona č. 561/2004 Sb., školského zákona zřizovatelem schválenou výjimku a maximální počet žáků ve třídě školy je 34, při zachování bezpečnostních a hygienických předpisů.
- Při výuce některých předmětů, zejména nepovinných a volitelných, jsou děleny třídy na skupiny, vytvářeny skupiny žáků ze stejných nebo různých ročníků nebo spojovány třídy. Počet skupin a počet žáků ve skupině se určí rozvrhem vyučování, zejména podle prostorových, personálních a finančních podmínek školy, podle charakteru činnosti žáků, v souladu s požadavky na jejich bezpečnost a ochranu zdraví a s ohledem na didaktickou a metodickou náročnost předmětu.
- Při výuce cizích jazyků je nejvyšší počet žáků ve skupině 24.
- Škola vede evidenci úrazů dětí a žáků, k nimž došlo při činnostech během školního vyučování, vyhotovuje a zasílá záznam o úrazu stanoveným orgánům a institucím.

- V období školního vyučování může ředitelka školy ze závažných důvodů, zejména organizačních a technických, vyhlásit pro žáky nejvýše 5 volných dnů ve školním roce.
- Ředitelka školy může ze zdravotních nebo jiných závažných důvodů uvolnit žáka na žádost jeho zákonného zástupce zcela nebo zčásti z vyučování některého předmětu; zároveň určí náhradní způsob vzdělávání žáka v době vyučování tohoto předmětu.

PRÁVA ŽÁKŮ

Žák má právo:

- a) na vzdělávání *jak prezenční, tak distanční formou výuky*, a školské služby podle školského zákona,
- b) být informován o průběhu a výsledcích svého vzdělávání,
- c) na ochranu před jakoukoli formou diskriminace a násilí,
- d) na svobodu myšlení, projevu, shromažďování, náboženství,
- e) na odpočinek a dodržování základních psychohygienických podmínek,
- f) být seznámen se všemi předpisy se vztahem k jeho pobytu a činnosti ve škole,
- g) zakládat v rámci školy samosprávné orgány žáků, volit a být do nich voleni, pracovat v nich a jejich prostřednictvím se obracet na ředitelku školy s tím, že ředitelka školy je povinna se stanovisky a vyjádřeními těchto samosprávných orgánů zabývat,
- h) vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich vzdělávání, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje,
- i) na informace a poradenskou pomoc školy v záležitostech týkajících se vzdělávání,
- j) na informace a poradenskou pomoc školy nebo školského poradenského zařízení v záležitostech týkajících se vzdělávání podle školského zákona.

PRÁVA ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ

Zákonní zástupci mají právo:

- a) na svobodnou volbu školy pro své dítě,
- b) na informace o průběhu a vzdělávání dítěte ve škole,
- c) na informace o škole podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím,
- d) nahlížet do výroční zprávy, pořizovat si z ní opisy a výpisy,
- e) na vzdělávání v jazyce národnostní menšiny, a to za podmínek stanovených v § 14 školského zákona,
- f) u dětí se speciálními vzdělávacími potřebami mají právo na vzdělávání, jehož obsah, formy a metody odpovídají jejich vzdělávacím potřebám a možnostem, na vytvoření nezbytných podmínek, které toto vzdělávání umožní, a na poradenskou pomoc školy a školského poradenského zařízení,
- g) volit a být voleni do školské rady,
- h) vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí vzdělávání žáka,
- i) požádat o přezkoumání výsledků hodnocení žáka.

POVINNOSTI ŽÁKŮ

Žák je povinen:

- řádně docházet do školy nebo školského zařízení a řádně se vzdělávat a systematicky se připravovat na vyučování.
 - se distančně vzdělávat, pokud je v důsledku krizových nebo mimořádných opatření nebo z důvodu nařízení karantény znemožněna osobní přítomnost více než poloviny žáků jedné třídy ve škole,
 - dodržovat školní a vnitřní řád a předpisy a pokyny školy a školského zařízení k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byl seznámen,
 - plnit pokyny pedagogických pracovníků škol a školských zařízení vydané v souladu s právními předpisy a školním nebo vnitřním řádem.
1. Žák se ve škole chová slušně k dospělým osobám i ostatním žákům školy, dbá pokynů pedagogických a provozních pracovníků. Zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči pracovníkům školy nebo školského zařízení se vždy považují za závažné zaviněné porušení povinností stanovených tímto řádem.
 2. Žák dodržuje školní řád a řady odborných učeben. Chová se tak, aby neohrozil zdraví svoje, ani jiných osob.
 3. Žák chodí do školy pravidelně a včas podle rozvrhu hodin nebo pokynů vyučujících a aktivně se účastní činností organizovaných školou.
 4. Žák chodí do školy vhodně a čistě upraven a oblečen. Používá přezůvky.
 5. Žák zachází s učebnicemi a školními potřebami šetrně, udržuje své místo, třídu i ostatní školní prostory v čistotě a pořádku, chrání majetek před poškozením; nosí do školy učebnice a školní potřeby podle rozvrhu hodin a pokynů učitelů.
 6. Před ukončením vyučování žáci z bezpečnostních důvodů neopouštějí školní budovu bez vědomí vyučujících. V případě dřívějšího odchodu v době vyučování (na základě žádosti zákonného zástupce) je žák povinen odevzdat paní šatnáře (případně paní hospodářce) propustku podepsanou vyučujícím. V době mimo vyučování žáci zůstávají ve škole jen se svolením vyučujících a pod jejich dohledem.
 7. Žáci chrání své zdraví i zdraví spolužáků. Žákům jsou zakázány všechny činnosti, které jsou zdraví škodlivé, jako je kouření či žvýkání tabáku, pití alkoholických či energetických nápojů, užívání návykových a zdraví škodlivých látek. Je zakázáno používat i látky či předměty, které svým tvarem, chutí či způsobem používání zdraví nebezpečné látky připomínají (např. vaporizéry, elektronické cigarety aj.).
 8. Každý úraz nebo vznik škody, ke kterému došlo v souvislosti s činností školy, hlásí žák bez zbytečného odkladu vyučujícímu, třídnímu učiteli nebo jinému zaměstnanci školy.

9. Žák nenesí do školy předměty, které nesouvisí s výukou a mohly by ohrozit zdraví a bezpečnost jeho nebo jiných osob. Cenné předměty, včetně šperků, větší peněžní částky, mobilní telefony a ostatní mobilní zařízení nosí do školy na vlastní riziko.
10. Žák má povinnost při vstupu do školní budovy vypnout mobilní telefon i veškerá další záznamová a přehrávací zařízení. Je zakázáno mobilní telefon používat během vyučování i o přestávkách k jakémukoli účelu. Použít jej žák může pouze v nutných případech po domluvě s pedagogem. Platí přísný zákaz pořizování jakýchkoli audio a video záznamů v době školního vyučování, přestávek a na akcích pořádaných školou.

POVINNOSTI ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ

Zákonní zástupci dětí a nezletilých žáků jsou povinni:

- zajistit, aby žák docházel řádně do školy nebo školského zařízení,
- na vyzvání ředitelky školy se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání a chování žáka,
- informovat školu a školské zařízení o zdravotní způsobilosti žáka ke vzdělávání a případných změnách způsobilosti, o zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání, poskytnout údaje o tom, zda je žák zdravotně postižen, včetně údaje o druhu postižení, nebo zdravotně znevýhodněn,
- doložit důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování nejpozději do 3 kalendářních dnů od počátku nepřítomnosti žáka prostřednictvím elektronické žákovské knížky,
- předložit svému třídnímu učiteli písemnou žádost o uvolnění žáka z vyučování, nemůže-li se žák zúčastnit vyučování z předem známých důvodů – na dobu až 3 dnů uvolňuje žáka třídní učitel, na delší dobu ředitelka školy. Při podezření na neomluvené absence nebo při častých absencích žáka si třídní učitel nebo jiný vyučující může vyžádat potvrzení lékaře. Odchod žáka z vyučování před jeho ukončením je možný pouze na základě písemné omluvy rodičů předem přes el. žákovskou knížku.
- oznamovat škole a školskému zařízení údaje podle § 28 odst. 2 a 3 a školského zákona č. 561/2004 Sb. další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka, a změny v těchto údajích.

REŽIM ČINNOSTI VE ŠKOLE

1. Provoz školy probíhá ve všedních dnech od 6:30 do 17:00 hodin. Úřední hodiny hospodářky jsou denně 7:30 – 10:00 hodin a dále dle telefonické domluvy.
2. Vyučování začíná zpravidla v 8:00 hodin, vyučování výjimečně zařazené na dřívější dobu nesmí začínat dříve než v 7 hodin. Vyučování probíhá podle časového rozvržení vyučovacích hodin a přestávek, které je přílohou tohoto řádu. Vyučování končí nejpozději do 17 hodin. Vyučovací hodina trvá 45 minut. V odůvodněných případech lze

vyučovací hodiny dělit a spojovat, v tomto případě je odlišná doba ukončení vyučování oznámena rodičům.

3. Školní budova se pro žáky, kteří navštěvují školní družinu, otevírá v 6:30 hod. Ostatním žákům je umožněn vstup do budovy nejdříve 20 minut před začátkem dopoledního vyučování a 15 minut před začátkem odpoledního vyučování. V jinou dobu vstupují žáci do školy pouze na vyzvání zaměstnanců školy, kteří nad nimi zajišťují pedagogický dohled. Do 7:55 musí být všichni žáci ve třídách, aby se mohli včas připravit na výuku.
4. Přestávky mezi vyučovacími hodinami jsou desetiminutové. Po druhé vyučovací hodině se zařazuje přestávka v délce 20 minut. Přestávka mezi dopoledním a odpoledním vyučováním trvá 50 minut (**nejméně**). V případech hodných zvláštního zřetele mohou být zkráceny některé desetiminutové přestávky na nejméně 5 minut a přestávka mezi dopoledním a odpoledním vyučováním na nejméně 30 minut. Při zkracování přestávek ředitelka školy přihlíží k základním fyziologickým potřebám žáků.
5. Žákům je umožněno pobývat ve škole mezi dopoledním a odpoledním vyučováním. Z důvodu bezpečnosti a určení dohledu nad žáky je zapotřebí, aby rodiče písemně nahlásili třídnímu učiteli jména žáků, kteří této možnosti budou využívat. Žák může být z „poledního dohledu“ kdykoliv odhlášen, pokud o to zákonný zástupce písemně požádá.
6. Po příchodu do školy si žáci přezouvají obuv a odkládají svršky do šatní skříňky, která jim byla přidělena, a ihned odcházejí do učeben. Každý žák na začátku školního roku obdrží klíč od své šatnové skříňky a odpovídá za její uzamčení. Skříňku udržuje v čistotě. V prostoru šatny se žáci nezdržují. V průběhu vyučování je žákům vstup k šatním skříňkám povolen pouze se svolením vyučujícího.
7. Při organizaci výuky jinak než ve vyučovacích hodinách stanoví zařazení a délku přestávek pedagog pověřený vedením akce podle charakteru činnosti a s přihlédnutím k základním fyziologickým potřebám žáků.
8. O všech přestávkách je umožněn pohyb dětí mimo třídu. Velké přestávky jsou za příznivého počasí určeny též k pobytu dětí mimo budovu školy (prostor atria školy a prostor před školní družinou). Žáci se řídí pokyny pedagogických pracovníků.
9. Jednotným komunikačním kanálem pro distanční vzdělávání pro žáky školy je platforma Google Classroom. Pro klasifikaci a komunikaci se zákonnými zástupci v době distanční výuky je nadále využíván systém Bakaláři. Distanční výuka může probíhat těmito formami:
 - synchronní on- line výuka (videokonference)
 - asynchronní on-line výuka (předávání úkolů v učebně)
 - off-line výuka

Způsob poskytování vzdělávání distančním způsobem přizpůsobí škola podmínkám žáka pro toto vzdělávání.

Režim synchronní on-line výuky je nastaven tak, aby byla respektována specifika tohoto způsobu vzdělávání, např. nevhodné dlouhodobé sledování monitoru, náročnost dlouhodobé práce s počítačem, nevhodné držení těla apod.

REŽIM PŘI AKCÍCH MIMO ŠKOLU

1. Bezpečnost a ochranu zdraví žáků při akcích a vzdělávání mimo místo, kde se uskutečňuje vzdělávání, zajišťuje škola vždy nejméně jedním zaměstnancem školy – pedagogickým pracovníkem. Společně s ním může akci zajišťovat i zaměstnanec, který není pedagogickým pracovníkem, pokud je zletilý a způsobilý k právním úkonům.
2. Při organizaci výuky při akcích souvisejících s výchovně vzdělávací činností školy mimo místo, kde se uskutečňuje vzdělávání, stanoví zařazení a délku přestávek pedagog pověřený vedením akce, podle charakteru činnosti a s přihlédnutím k základním fyziologickým potřebám žáků.
3. Při akcích konaných mimo místo, kde škola uskutečňuje vzdělávání, nesmí na jednu osobu zajišťující bezpečnost a ochranu zdraví žáků připadnout více než 25 žáků. Výjimku z tohoto počtu může stanovit s ohledem na náročnost zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků ředitelka školy.
4. Při akcích konaných mimo místo, kde škola uskutečňuje vzdělávání, kdy místem pro shromáždění žáků není místo, kde škola uskutečňuje vzdělávání, zajišťuje organizující pedagog bezpečnost a ochranu zdraví žáků na předem určeném místě 15 minut před dobou shromáždění. Po skončení akce končí zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví žáků na předem určeném místě a v předem určeném čase. Místo a čas shromáždění žáků a skončení akce oznámí organizující pedagog nejméně **2 dny** předem zákonným zástupcům žáků prostřednictvím žákovské knížky.
5. Při přecházení žáků na místa vyučování či jiných akcí mimo budovu školy se žáci řídí pravidly silničního provozu a pokyny doprovázejících osob. Před takovými akcemi doprovázející učitel žáky prokazatelně poučí o bezpečnosti. Pro společné výjezdy tříd, lyžařské kurzy, školy v přírodě platí zvláštní bezpečnostní předpisy, se kterými jsou žáci předem seznámeni. Při pobytu v ubytovacích zařízeních se účastníci akce řídí vnitřním řádem tohoto zařízení.
6. Škola zařazuje do školního vzdělávacího programu základní plaveckou výuku, uskutečňuje ji v rozsahu nejméně 40 vyučovacích hodin celkem během prvního stupně. Do výuky mohou být zařazeny také další aktivity jako lyžařský výcvikový kurz, bruslení, školy v přírodě, ozdravné pobyty v zahraničí atd. Těchto aktivit se mohou účastnit pouze žáci zdravotně způsobilí, jejichž rodiče o tom dodají škole písemné lékařské potvrzení ne starší **dvou let**.
7. Chování žáka na mimoškolních akcích je součástí celkového hodnocení žáka včetně hodnocení na vysvědčení.

8. Při zapojení školy do sportovních, vědomostních a dalších soutěží zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků po dobu dopravy na soutěže a ze soutěží vysílající škola, pokud se zákonným zástupcem žáka nedohodne jinak. V průběhu soutěže zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků organizátor nebo doprovázející pedagog dle předem stanovených pravidel.

VÝCHOVNÁ OPATŘENÍ

Při porušení povinností stanovených tímto školním řádem lze podle závažnosti porušení žákovi uložit:

- napomenutí třídního učitele,
- důtku třídního učitele,
- důtku ředitelky školy.

Škola neprodleně oznámí uložení napomenutí nebo důtky a jeho důvody prokazatelným způsobem žákovi a jeho zákonnému zástupci a zaznamená je do dokumentace školy.

ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Kontrolou provádění ustanovení této směrnice je statutárním orgánem školy pověřena ředitelka školy a její zástupkyně.

V Praze dne 28. 8. 2023

Mgr. Eva Rendlová
ředitelka školy

Základní škola a mateřská škola, Praha 8, Dolákova 1, příspěvková organizace
se sídlem Dolákova 1/555, 181 00 Praha 8

ČASOVÝ PLÁN VYUČOVACÍCH HODIN

1. hodina	8:00 – 8:45
2. hodina	8:55 – 9:40
3. hodina	10:00 – 10:45
4. hodina	10:55 – 11:40
5. hodina	11:50 – 12:35
6. hodina	12:45 – 13:30
7. hodina	13:40 – 14:25
8. hodina	14:35 – 15:20
9. hodina	15:25 – 16:10
10. hodina	16:15 – 17:00